

2.1. Учреждение вправе оказывать платные услуги потребителям

- в соответствии с Уставом учреждения;
- руководствуясь настоящим Положением;
- при зачислении средств на единый счет местного бюджета.

2.2. Учреждение составляет смету затрат на платные услуги.

2.3. Виды платных услуг определяются в соответствии с направлением уставной деятельности согласно перечню услуг, утверждаемому руководителем учреждения по согласованию с учредителем.

2.4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.5. Платные услуги осуществляются работниками, состоящими в штате учреждений, либо привлеченными специалистами.

2.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждений. Учреждения обязаны соблюдать утвержденные ими планы работы, расписание занятий.

2.7. Работа по оказанию платных услуг сотрудниками учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время.

2.8. Учреждение заключают трудовые договоры, договоры об оказании услуг с физическими лицами на деятельность по предоставлению платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки предоставления услуг, условия работы, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.9. Учреждение заключают гражданско-правовые договоры с потребителями платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и (или) на основании квитанции об оплате данных услуг.

2.10. Учреждение обязаны до заключения договора предоставить достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения;
- перечень платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим в платные группы учреждений.

2.11. Учреждение обязано также предоставить потребителю услуги для ознакомления (по требованию):

- устав учреждения;
- адрес и телефон учредителя (учредителей);
- образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг;
- информацию о направлениях расходования средств, полученных от оказания платных услуг (или разместить ее в доступных для посетителей зонах учреждения).

2.12. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств потребителями платных услуг.

2.13. Потребители услуг или их родители (законные представители), обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, получить документ, подтверждающий оплату услуг.

2.14. Учреждение, потребители (их законные представители), заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

### **3. Порядок формирования цен на платные услуги.**

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги включая цены на билеты, абонементы учреждения утверждает Совет Муниципального образования «Грачевский сельсовет».